



GÄVLE PARKERINGSSERVICE

Ansökan Nyttoparkeringstillstånd

Datum _____

Har du frågor?

Kontakta, Gävle Parkeringsservice
info@gavleparkering.se

Skickas till

Gävle Parkeringsservice AB
 Ruddamsgatan 30
 803 20 Gävle

Sökande

* Obligatoriska fält

Företagets namn *		Organisationsnummer *	
Avdelning	Utdelningsadress (gata, box etc.)		
Postnummer	Postort		
Firmatecknare	Kontaktperson		
Telefonnummer	Mobilnummer		
E-postadress			
Registrerad fordonsägare	Bilmärke och modell	Registreringsnummer	

Ansökan avser

Nyttokort <input type="checkbox"/> Vardagar (ej lördag) kl 7-19 <input type="checkbox"/> Alla dagar kl 00-24	Omfattning <input type="checkbox"/> Hela året <input type="checkbox"/> Del av året: Fr.o.m. T.o.m.
Poolkort <input type="checkbox"/> Vardagar (ej lördag) kl 7-19 <input type="checkbox"/> Alla dagar kl 00-24	Omfattning <input type="checkbox"/> Hela året <input type="checkbox"/> Del av året: Fr.o.m. T.o.m.
Anledning till utökad tidsomfattning:	Tidigare erhållet tillstånd <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Beskrivning av företagets verksamhet och hur fordonet används inom rörelsen	



GÄVLE PARKERINGSSERVICE

Härmed intygas att ovan lämnade uppgifter överensstämmer med verkliga förhållandet.

Information om behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR).

Gävle Parkeringsservice är personuppgiftsansvarig för behandling av personuppgifter. Personuppgifter som lämnas i denna ansökan registreras för administration och andra åtgärder som är nödvändiga för ärendets handläggning.

Du har rätt att få reda på vilka personuppgifter som Gävle Parkeringsservice behandlar om dig. Gävle Parkeringsservice är även skyldig att omgående rätta till felaktiga eller missvisande uppgifter.

Anser du att Gävle Parkeringsservice använt dina personuppgifter på ett felaktigt sätt har du rätten att anmäla detta till integritetsmyndigheten.

Sökandes underskrift (firmatecknare)

Ort	Datum
Namnteckning	
Namnförtydligande	

Gävle Parkeringsservices anteckningar och beslut

Ansökan <input type="checkbox"/> Tillstyrks enligt pkt <input type="checkbox"/> Avstyrks Giltighetstid: Fr.o.m. T.o.m.		Debitering <input type="checkbox"/> Extern <input type="checkbox"/> Intern Avgift, kr:	
Inskrivet på tillståndet	Fakturanummer	Tillstånd nummer	Datum
Ansökan om nyttoparkeringstillstånd har av Gävle Parkeringsservice genom beslut <input type="checkbox"/> Beviljats <input type="checkbox"/> Avslagits			
Underskrift Gävle Parkeringsservice			
Namnförtydligande		Telefonnummer	



GÄVLE PARKERINGSSERVICE

Bestämmelser om Nyttoparkeringstillstånd

Behörighet att köpa nyttoparkeringstillstånd, nedan kallat nyttokort och poolkort, är näringsidkare eller annan med särskilda behov att parkera i sitt arbete vars fordon uppfyller något av kraven enligt punkt 1 -3 nedan.

Nyttokort avseende visst bestämt fordon

1. Serviceutrustade fordon avsedda för uppställning i nära anslutning till tillfällig arbetsplats och som används i betydande omfattning. Fordonet ska vara fast inrett för förvaring av tung eller dyrbar utrustning.
2. Fordon som används för budsändning och varuleveranser i betydande omfattning.
3. Fordon som används i sjukvårdande och socialvårdande verksamhet.

Nyttokort avser ett fordon, vars registreringsnummer skrivs in i tillståndet.

Poolkortet kan beviljas för upp till tre förutbestämda fordon, tillhöriga ett och samma företag, vars registreringsnummer skrivs in i tillståndet. Observera att endast ett fordon i taget kan använda poolkortet.

Fordon som kan ansöka om nyttokort eller poolkort är: personbil, lastbil eller buss. För såväl nyttokort som poolkort gäller att **fordonet ska vara tydligt utmärkt med firmanamn**, på sidan av fordonet och/eller på motorhuven.

Avgifter (exklusive moms) för år:

	Vardagar kl. 07-19 (utom lördagar)	Alla dagar kl. 00-24
Nyttokort	6000 kr/kalenderår	7000 kr/kalenderår
Poolkort	8000 kr/kalenderår	9000 kr/kalenderår

Det går även att köpa för en vecka, månad, kvartal och halvår.

Vid kortbyte tas en administrativ avgift ut om 350 kr. Avgift för nyttoparkeringstillstånd faktureras. Tillståndet ska anbringas på tidigare erhållen parkeringsskiva. Om parkeringsskiva saknas eller ny önskas kontakta Gävle Parkeringsservice. Nyttokort och poolkort kan erhållas för hela eller del av kalenderåret.

Giltighet

Parkering får ske under högst två timmar i följd där parkeringsförbud gäller, avgiftsfritt i högst två timmar på parkeringsplats där avgift råder eller på tidsbegränsad parkeringsplats i högst två timmar. Vid behov av längre parkeringstid kontakta Gävle Parkeringsservice.

Parkering får **inte** ske

- i strid mot trafikförordningens bestämmelser
- i strid mot datumparkeringsbestämmelser
- i reserverat körfält och på busshållplats
- på ändamålsplats samt vändplats
- på parkeringsplats reserverade för annat fordonsslag, till exempel reserverad plats för rörelsehindrad



GÄVLE PARKERINGSSERVICE

- på huvudled
- på torg och gågator
- på Stortorget och Södermalmstorg samt på de delar av Drottninggatan som utgör gågata (vid behov kan tillfälligt parkeringstillstånd inhämtas, läs mer på www.gavleparkering.se)

Tillståndet omfattar **ej** område som i parkeringshänseende regleras civilrättsligt, det vill säga tomtmark.

Användning

Tillståndet får endast användas då fordonet nyttjas för rörelsens/verksamhetens räkning. Nyttokortet eller poolkortet ska placeras innanför fönsterrutan, lätt avläsbart utifrån. Ställ in tidssnurran på närmaste följande hel- eller halvtimme vid fordonets ankomsttid. Överträdelse av reglerna kan medföra parkeringsanmärkning. Kopia eller avskrift av tillstånd gäller ej.

Efterföljs inte reglerna kan nyttokortet eller poolkortet återkallas. Köpt kort återbetalas ej.

Personuppgiftsbehandling

Vi behandlar inte personuppgifter i annat fall än när de behövs för att fullgöra förpliktelser enligt avtal och/eller lag. Personuppgifter som inte längre behövs för att fullgöra våra förpliktelser kommer att tas bort.

Här följer exempel på personuppgifter vi behandlar:

- Kontaktuppgifter, till exempel Namn, telefonnummer, e-postadress
- Födelsedatum eller i vissa fall personnummer
- Användarnamn
- Fotografier
- Betalkortsnummer, kreditkortsnummer och andra bankrelaterade uppgifter
- Uppgifter som du registrerade självmant och frivilligt uppger
- Innehåll som du själv publicerar, så kallat användargenererat innehåll
- Debiteringsgrundande information såsom kontrakt, måtvärden och övrig service
- Information om din anläggning/bostad/lokal.
- Registreringsnummer vid parkeringsärenden
- Avtalsrelaterad information
- Övrig frivilligt lämnad information i fritextfält via kontaktformulär eller liknande.