

# GRAFISK MANUAL



**GÄVLE** PARKERINGSSERVICE

Gävle Parkeringservice AB, GPAB, ska kommunicera med en tydlig avsändare och kommunikationen ska vara enhetlig. Detta kräver att kommunikation med olika målgrupper ska signalera varumärket.

Att följa den grafiska manualen kommer att leda till intern samhörighet och extern tydlighet.

När varumärket används är det viktigt att alla medarbetare följer den grafiska manualen så att bolaget konsekvent uppfattas som professionellt företag.



Gävle Parkeringservice AB  
- *En del av GFAB-koncernen* -  
2014





# GÄVLE PARKERINGSSERVICE

## LOGOTYP

Gävle Parkeringsservices logotyp föreställer en parkeringsskylt. De två vita prickarna kan tolkas som billysen men även som två ögon som symboliserar parkeringsövervakningen som verksamheten utför.

Detta är vår huvudlogotyp och den är alltid att föredra. Den ska användas så långt som möjligt. Logotypen får aldrig förvrängas, vridas eller förvanskas på något sätt. Det är inte heller tillåtet att skapa egna original eller egna varianter av logotypen.



## LOGOTYP VARIANTER

Logotypen ska kunna användas på de flesta bakgrunder och finns därför i flera varianter. I första hand ska om möjligt GPABs huvudlogotyp användas. I de fall då huvudlogotypen inte samspelar med tryck eller bakgrund används någon av följande logotyp varianter.



### **Svart**

Används vid svartvita utskrifter eller tryck.  
Denna variant används på vita eller ljusa bakgrunder.



### **Gråskala**

Används vid utskrift eller tryck i gråskala samt i svartvitt i sammanhang där det inte är aktuellt att använda färgutskrifter. Denna variant används på vita eller ljusa bakgrunder.





### Ramlinje

Används då logotypen ligger mot mörk eller färgad bakgrund, exempelvis vid tryck på kläder.



### Vit

Används mot mörk eller färgad bakgrund samt bild. Logotypen måste vara framträdande. Kontrasten mellan logotypen och bakgrunden måste vara tillräcklig.





## ANVÄNDNING

Riktlinjerna för var vi placerar GPABs logotyp finns för att vi ska få ett enhetligt och konsekvent uttryck. Logotypen placeras i vanliga fall i mitten. Logotypen ska alltid placeras så att den uppfattas så tydligt som möjligt.

Runt logotypen ska alltid finnas en frizon, där inga andra grafiska element, bilder eller texter får placeras.

Frizonen beror på sammanhanget men ska vara minst lika stor som bokstaven **G** i logotypen.



# LOGOTYPFÄRGER

BLÅ  
PMS 634 C

VIT

SVART



## **BASFÄRG**

PMS 7458 C

harmoniskt intyck.

## **ACCENTFÄRG**

PMS 675 C

färgexplosion.

## **KOMPLEMENTFÄRG**

PMS 1665 C

intensiv effekt.

PMS 124 C

levande och spännande.

## **KONCERNFÄRGER**

PMS 432 C

PMS 1807 C





# GRAFISKA MÖNSTER

PRICKAD



STRECKAD



HELDRAGEN



## TECKENSNIITT

**KELSON SANS** är typsnittet i logotypen vilket också kan användas i trycksaker.

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö

**MYRIAD PRO** är först och främst vårt externa rubriktypsnitt som ska användas i annonser, trycksaker och vårt utställningsmaterial.

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö

**GARAMOND** är ett serif-typsnitt som används i brödtext och helst i tryckt format.

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö

**ARIAL** är ett sans-serif-typsnitt och ett standardtypsnitt. Det är ritat för att fungera optimalt för både bildskärm och skrivare. Arial är kompakt och tydligt och lämpar sig bra för kontorstryck och webb.

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZÅÄÖ  
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzåäö



**För mer information kring innehållet  
i denna grafiska manual,  
vänligen kontakta:**

Madelene Andersson  
Kommunikatör  
Gavlefastigheter Gävle kommun AB

